

Procès-verbal

Conseil d'établissement de l'école de l'Orée-des-Bois du mercredi 19 mars 2025 à 18h30 par TEAM

NOM	Présent	Absent
Madame Jessica Charron, enseignante préscolaire et éducation physique	x	
Madame Johanne Lemay, enseignante 1 ^{er} cycle et anglais	x	
Madame Martine Leduc, enseignante 2 ^e cycle	x	
Madame Mélissa Leblanc, enseignante 3 ^e cycle et musique	x	
Madame Manon Tanguay, technicienne au service de garde	x	
Madame Claudine Brabant, personnel de soutien	x	
Madame Christine Charron, parent	x	
Madame Mélanie Labonté, parent	x	
Madame Sara Lacasse, parent	x	
Madame Marie-Claude Pichette, parent		x
Madame Élisabeth Towner, parent		x
Mme Kim Hébert, parent		x
Mme Liza Gaudreau, parent	x	
Mme Carolann David, parent substitut	x	
M. Jonathan Nantel, parent substitut		x
M. Marc-André Leblanc, membre de la communauté	x	
Madame Isabelle Léger, directrice	x	
Madame Nancy Vallerand, directrice adjointe	x	

#	Sujet
1.	<u>Ouverture de la rencontre et constatation du quorum</u> Ouverture de la rencontre à 6h34 et constatation du quorum Proposé par : <input checked="" type="checkbox"/> Adoptée à l'unanimité <input type="checkbox"/> Adopté à majorité 6h34 ouverture Résolution 24-25-38



#	Sujet
2.	<u>Lecture et adoption de l'ordre du jour</u> Proposé par : <input checked="" type="checkbox"/> Adoptée à l'unanimité <input type="checkbox"/> Adopté à majorité Proposée par madame Johanne Lemay Résolution 24-25-39
3.	<u>Parole au public</u> Aucun Public
4.	<u>Adoption du procès-verbal de la séance du 18 décembre et suivis</u> <ul style="list-style-type: none"> - Suivis : Besoins d'amélioration, d'aménagement, de construction, de transformation ou de réfection des locaux des immeubles 2025-2026 (point reporté à la prochaine réunion) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Escalier intérieur côté des grands : rouille refait surface ➤ Escalier extérieur du côté des petits : éventuellement à faire réparer (CSSD fait le suivi) ➤ Ascenseur : réparation pour ascenseur pompier Proposé par : Madame Mélanie Labonté <input checked="" type="checkbox"/> Adoptée à l'unanimité <input type="checkbox"/> Adopté à majorité Madame Leger fait le suivi du point reporté à cette réunion au sujet des besoins d'amélioration tel que les escaliers à être réparés. L'ascenseur a déjà été réparé afin d'être conforme pour être identifié comme ascenseur pompier. Demande d'ajout du protocole d'évacuation pour personne à mobilité réduite. Résolution 24-25-40
5.	<u>Activités OPP (Hiver 2025)</u> Proposé par : Madame Mélissa Leblanc <input checked="" type="checkbox"/> Adoptée à l'unanimité <input type="checkbox"/> Adopté à majorité Adoption par courriel à être adopté de vive voix à la réunion. Résolution 24-25-41 (adopté par courriel)
6.	<u>Activités OPP (printemps 2025)</u> <ul style="list-style-type: none"> - Dîner pizza : 4 avril, 2 mai, 23 mai et 6 juin Proposé par : Madame Claudine Brabant <input checked="" type="checkbox"/> Adoptée à l'unanimité <input type="checkbox"/> Adopté à majorité Résolution 24-25-42
7.	<u>Mesure 50530 (cour d'école) : subvention</u>



#	Sujet
	Madame Léger mentionne que les ressources matérielles ont accepté la demande soumise l'an passé pour les fonds. 89944\$ pour l'amélioration de la cours d'école. L'école devra contribuer 9 994\$ des fonds à destination spéciale. 107 500\$ pour l'amélioration à partir de maintenant. Par exemple ajout d'une clôture, voile d'ombrage. Madame Léger propose de monter un comité cours d'école.
8.	<p><u>Fond à destination spéciale : 35 938.10\$</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Fontaine pour remplir bouteilles d'eau 2^e étage - Caméra de surveillance extérieur <p>Madame Léger mentionne le gel au niveau du gouvernement fédéral et provincial ce qui bloque l'achat des ressources matériels. Tout achat doit être approuvé. Elle propose l'ajout de fontaine au 2^e étage pour répondre au besoin et l'ajout de caméra de surveillance extérieur soit, cette année ou au début de l'an prochain.</p>
9.	<p><u>Traiteur 2025-2026</u></p> <p>Proposé par :</p> <p><input type="checkbox"/> Adoptée à l'unanimité <input type="checkbox"/> Adopté à majorité</p> <p>Madame Léger a révisé l'entente et celle-ci s'auto renouvelle. Est-ce que L'indocile nous satisfait ou si nous voulons aller en soumission pour trouver un autre traiteur? Madame Manon mentionne que les enfants mangent généralement les repas commandé. Madame Claudine n'a pas de commentaire négatif pour le côté dineur. Madame Mélanie mentionne que les autres écoles semblent dire que nous avons un bon service. Madame Liza propose de voir avec le traiteur L'imposteur à Cantley. Madame Sara Lacasse se porte volontaire pour vérifier avec imposteur pour se renseigner sur les services offerts. L'adoption sera reporté au 9 mai lors de la prochaine réunion</p> <p>Résolution 24-25-43</p>
10.	<p><u>Sorties scolaires et activités éducatives</u></p> <p>Proposé par :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Adoptée à l'unanimité <input type="checkbox"/> Adopté à majorité</p> <p>Madame Léger énumère les sorties à être adopté tel que, le 8 avril pour le 3^e cycle un spectacle de science "Magie de la chimie", Sortie à la patinoire Godmaire en pm pour le groupe 593, sortie de fin d'année pour tout l'école au Mont-Cascade</p> <p>Proposé par Madame Carolann David</p> <p>Résolution 24-25-44</p>
11.	<p><u>Circulation dans le stationnement</u></p> <p>Madame Léger mentionne qu'ils ont rencontré quelques défis pour l'ajustement de l'utilisation du stationnement le matin. Les parents font la ligne trop tôt et empêche le personnel de se stationner. Madame Johanne Lemay mentionne qu'il faudrait réviser l'accès au stationnement et que les parents pourraient laisser les enfants dans la rue afin d'éviter</p>



#	Sujet
	<p>les problèmes. Tout les enfants ont accès au transport scolaire donc, il est recommandé de prioriser ce service. Nous pouvons finir l'année scolaire de cette façon pour éviter l'amendement et l'apporter pour l'an prochain. Madame Mélanie Labonté propose l'amendement cette année donc, nous révisons le document de fonctionnement et proposons des changements. Proposition pour apporter les modifications pour le 31 mars</p> <p>Proposé par Madame Johanne Lemay</p> <p>Résolution 24-25-45</p>
12.	<p><u>Règles de fonctionnement et mesure de sécurité 2025-2026</u></p> <p>Proposé par :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Adoptée à l'unanimité <input type="checkbox"/> Adopté à majorité</p> <p>Madame Léger survole le document du fonctionnement et mesure de sécurité et explique celui-ci avec les modifications proposées. Proposé par Madame Mélissa Leblanc</p> <p>Résolution 24-25-46</p>
13.	<p><u>Répartition des matières</u></p> <p>Proposé par :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Adoptée à l'unanimité <input type="checkbox"/> Adopté à majorité</p> <p>Madame Leger explique le document des heures attribuées aux matières par cycle qui est à être adoptée à chaque année. Proposé par madame Johanne Lemay</p> <p>Résolution 24-25-47</p>
14.	<p><u>Location de salle</u></p> <p>Proposé par :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Adoptée à l'unanimité <input type="checkbox"/> Adopté à majorité</p> <p>Madame Léger informe de l'ajout de pour Madame Lévesque les lundi et samedi ce qui apporte un revenu supplémentaire.</p> <p>Proposé par Madame Mélissa Labonté</p> <p>Résolution 24-25-48</p>
15.	<p><u>Utilisation de la mesure 15024 : aide aux parents</u></p> <p><input type="checkbox"/> Adoptée à l'unanimité <input type="checkbox"/> Adopté à majorité</p> <p>Madame Leger indique que nous avons encore un montant de 2000\$ de disponible et demande des suggestions pour fournir de l'aide aux parents. Madame Jessica Charron a vérifié auprès de ses collègues mais, suggère de demander aussi aux parents du préscolaire.</p> <p>A être adopté ultérieurement</p> <p>Résolution 24-25-49</p>
16.	<p><u>Normes et modalités 2025-2026</u></p> <p>Madame Leger informe que les enseignants travaillent présentement les modalités pour évaluer les compétences afin d'être en cohérence.</p>
17.	<p><u>Révision budgétaire</u></p>



#	Sujet
	Madame Leger survol le document de la révision budgétaire à titre informatif et explique le document.
18.	<u>Plan de lutte contre la violence et l'intimidation (révision)</u> Madame Leger mentionne qu'ils ont révisé le plan de lutte contre la violence et celui-ci sera présenté au personnel prochainement. La gradation établie à l'automne porte fruit.
19.	<u>Projet éducatif</u> <ul style="list-style-type: none"> - Objectif : Climat sain et sécuritaire – En lien avec le plan de lutte qui va de bon train - Objectif : Plan d'action pédago-numérique – Ils ont fait l'achat de beaucoup de matériel informatique. - Objectif : pédagogique (lecture 2^e cycle) : - Travail ce déroule bien pour l'accompagnement en lecture du 2e cycle
20.	<u>Mot de la présidente</u> Madame Sara Lacasse souhaite la re-bienvenue à Madame Martine Leduc
21.	<u>Mot de la direction</u> Madame Leger mentionne le beau travail du personnel et de leur belle pensée critique Madame Vallerand à assister à l'inauguration de la mural à Cantley et montre 2 photos qu'elle a prise.
22.	<u>Mot de la représentante de l'OPP</u> Madame Liza Gaudreau remercie pour la soirée dansante, les enfants ce sont bien amusé!
23.	<u>Mot de la technicienne du service de garde</u> Madame Manon Tanguay est à finaliser les inscriptions 2025-2026 et travail déjà aux journées pédagogique de l'an prochain
24.	<u>Mot du personnel enseignant</u> <ul style="list-style-type: none"> - Préscolaire et éducation physique – Madame Jessica Charron dit que tout va bien, belles activités sur le thème de l'alimentation et la sortie de Maternelle 5ans était super. Éducation physique n'ont rien à noter, petit projet pour le mois de mai - 1^{er} cycle et anglais – Mme Johanne Lemay dit que les 2^e année font des activités sur le thème des animaux, 1^e sur l'alimentation. Tout va bien! Rien pour Miss Melanie mais, tout semble bien - 2^e cycle – Madame Martine Leduc dit qu'ils ont participé au défi jeu de lecture à voix haute et l'élève gagnant est en 4^e année - 3^e cycle et musique – Les élève apprécient les cours de musique. Mme Mélissa Leblanc se prépare pour les enligner les élève pour les examens du Ministère
25.	<u>Mot du personnel de soutien</u> Madame Claudine Brabant dit que l'embauche de Melissa Chartrand apporte un bon support. Diminution marqué de comportement violent.

#	Sujet
26.	<u>Mot du représentant du comité de parents</u> Madame Mélanie Labonté n'a aucun commentaires
27.	<u>Mot du représentant du communauté</u> Monsieur Leblanc a dû quitter d'avance
28.	<u>Coup de cœur</u> Aucun coup de cœur
29.	<u>Points divers</u> - Budget annuel de fonctionnement du CE : 250\$ (coupure budgétaire) Madame Léger mentionne les coupures et indique que le souper de fin d'année du CE et ne sera pas possible.
30.	<u>Levée de l'assemblée</u> Levée de l'assemblée à 20h36 Proposé par : <input checked="" type="checkbox"/> Adoptée à l'unanimité <input type="checkbox"/> Adopté à majorité Proposé par Madame Johanne Lemay Résolution 24-25-50

Isabelle Léger
Directrice

Sara Lacasse
Présidente

Signature de la présidente du conseil d'établissement : _____