

## Procès-verbal

### Conseil d'établissement de l'école de l'Orée-des-Bois

du mercredi 28 février 2024, à 18h30, Virtuel

#	Sujet
1.	<b>Ouverture de la rencontre et constatation du quorum</b> Ouverture de la séance à 18h34 et constatation du quorum.
2.	<b>Lecture et adoption de l'ordre du jour CÉ 2023-2024-23</b> Madame Marie-Josée Lafleur propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté
3.	<b>Parole au public</b> Aucun public présent
4.	<b>Adoption du procès-verbal de la séance du 6 décembre 2023 et suivis CÉ 2023-2024-24</b> Madame Mélanie Labonté propose l'adoption du procès-verbal
5.	<b>Sorties scolaires et activités éducatives CÉ 2023-2024-25</b> De nouvelles sorties scolaires sont proposées. Tout d'abord une sortie à la cabane à sucre pour le préscolaire (4-5 ans), payée par le budget école (sans frais) et la date à déterminer. Ensuite, une 2e sortie pour la 6e année comme sortie de fin d'année au festival des sciences et technologies - Eurêka à Montréal le 24 mai. Aucun frais chargé ne sera chargé aux parents pour cette sortie.  Une discussion est en cours pour une sortie de fin d'année pour conclure l'année scolaire pour les élèves.  Proposé et adopté par Marie-Claude Pichette.
6.	<b>Règles de fonctionnement et mesure de sécurité 2024-2025 CÉ 2023-2024-26</b> Les règles de fonctionnement et mesures de sécurité sont présentées et sont votées pour être reconduites sans changement.  Proposé et adopté par Marie-Josée Lafleur.

#	Sujet
7.	<p><b>Répartition des matières 2024-2025 CÉ 2023-2024-27</b></p> <p>La grille-matière est majoritairement reconduite sans changement majeur. Il est proposé de changer la grille-matière du préscolaire pour 1h00 d'éducation physique et 30 minutes en musique au lieu de 1h30 d'éducation physique. L'acceptation de cette proposition reste à confirmer selon les ressources humaines disponibles pour la prochaine année scolaire.</p> <p>Proposé et adopté par Karine Lagacé-Prescott.</p>
8.	<p><b>Location de salle CÉ 2023-2024-28</b></p> <p>Mme Léger nous informe des revenus obtenus avec la location des salles. Les trois locations ont rapporté jusqu'à maintenant pour un revenu de 2159.12\$ (part-école à 70%).</p> <p>Proposé et adopté par Elizabeth Towner.</p>
9.	<p><b>Calendrier des rencontres CÉ 2023-2024-29</b></p> <p>Le calendrier des rencontres a été approuvé par courriel. La date du bulletin de la 2e étape a été remise au 28 mars. La rencontre des parents en personne aura lieu le 21 mars au soir et par Teams ou téléphone du 18-22 mars et la 3e étape se terminera le 20 juin.</p> <p>Proposé et adopté par Elizabeth Towner.</p>
10.	<p><b>Normes et modalités CÉ 2023-2024-30</b></p> <p>Ce point a été approuvé par courriel lors du plan de rattrapage. Des changements ont été apportés en lien avec les demandes du ministère qui incluent les dates de remise de bulletin et des étapes, ainsi que les pondérations au niveau des examens du ministère (10% au lieu de 20%).</p> <p>Proposé et adopté par Karine Lagacé</p>
11.	<p><b>Révision budgétaire</b></p> <p>Il y a eu un retard dans la révision budgétaire principalement à cause de la grève. La finalisation de la révision budgétaire est en cours. Pour le centre de service, l'école a un montant de surplus d'environ 43000\$ dans l'enveloppe de soutien (service à l'élève) au niveau du budget école.</p> <p>Pour le SDG, un montant pour de 44206\$ sera alloué ce qui compense les montants perdus à cause de la grève.</p>

#	Sujet
	<p>À partir du 15 mai, madame Mélissa sera de retour (administration). Ce surplus permet le rajout d'une TES à partir du 15 mai. Ce surplus budgétaire permet d'offrir le service en orthopédagogie à partir de la semaine de relâche jusqu'au 12 avril. Proposition de Mme Léger de se rencontrer avant le 1er mai pour voter le budget et le projet éducatif s'il est prêt.</p> <p>Lors de la rencontre, les membres du CÉ ont voté pour que le vote sur le projet éducatif et la révision budgétaire lors du prochain CÉ.</p>
12.	<p><b>Plan de lutte contre la violence et l'intimidation</b></p> <p>Pour information. Depuis 2006 le plan existe violence et intimidation - ministère a demandé de réviser le plan de lutte pour répondre aux rajouts du ministère. Le travail est en train de se faire avec madame Mélanie Hart - à cause de la grève et autres variables, il y a eu des retards. Travaux en cours et confiant de pouvoir présenter avant juin. Pour information</p>
13.	<p><b>Projet éducatif</b></p> <p>Pour information. L'équipe travaille présentement le projet éducatif 2023-27. Un comité pilote a été mis en place pour déterminer les objectifs scolaire, environnemental ou environnement scolaire, pédagogique et numérique. Deux objectifs sont obligatoires (environnemental scolaire et objectif scolaire). L'établissement peut choisir de prendre un ou deux des autres objectifs. Mme Léger souhaite une adhésion de l'équipe-école et espère présenter avant son départ de madame Léger. Le projet éducatif doit être prêt pour juin.</p>
14.	<p><b>Plan de rattrapage</b></p> <p>Pour information. L'établissement a reçu environ 100,000\$ reçu pour le plan de rattrapage. Cet argent a permis l'ajout d'aides pédagogiques en classe avec des enseignants retraités pour venir en aide en classe. Cet argent a aussi servi au remplacement du service en orthopédagogie pendant la période de stage des étudiantes en orthopédagogie. Finalement, un atelier de motivation et persévérance scolaire par le sport chapeauté par monsieur David Poirier a été développé et a permis de cibler une centaine d'élèves. Ces ajouts ont eu lieu grâce à une équipe de l'ODB compétente!</p>
15.	<p><b>Mot de la présidente</b></p> <p>Mme Lacasse souhaite la bienvenue à Mme Léger.</p>
16.	<p><b>Mot de la direction</b></p> <p>Mme Léger fait une brève présentation de son expérience de travail. Elle souligne que l'équipe-école est extraordinaire et remercie l'équipe-école de relever les défis vécus dans les derniers mois. Elle dit bravo</p>



#	Sujet
	<p>aux membres du personnel pour le beau travail d'équipe, ce qui favorise la réussite globale des élèves. Elle indique aussi que du 12 au 16 février, il y a eu la semaine de la persévérance scolaire. Il y a eu de belles activités et belle motivation. Finalement, elle conclut en confirmant le retour de Mme Rioux le 8 avril prochain.</p> <p>Mme Vallerand souligne certaines activités de la semaine de la persévérance scolaire telles que le macaron des enseignants, le méritas du plus persévérant dans toutes les classes, le tirage de bons coups, et porter du vert pour la persévérance. Mme Vallerand souligne aussi la journée "Porte ton pyj" avec Opération Enfant Soleil. Cette année la somme amassée était de 1490\$. Elle conclut en disant que cette journée très appréciée des enfants et du membre du personnel.</p>
17.	<p><b>Mot de la représentante de l'OPP</b></p> <p>Mme Léger en remplacement de Charron. La danse en février a été annulée à cause du manque de parents bénévoles. Une suggestion a été faite de faire une demande générale au-delà du groupe de l'OPP s'il y a un manque de parents bénévoles. Mme Léger va envoyer un message à la présidente de l'OPP.</p> <p>Madame Crépeau-Jolette indique aussi qu'une tentative de reprendre le brunch de Noël à Pâques a été faite, mais que la majorité du personnel n'avait pas la capacité de le reprendre à cause du manque de temps de classe causé par la grève.</p>
18.	<p><b>Mot de la technicienne du service de garde</b></p> <p>Mme Léger pour Mme Manon. Il n'y aura pas d'ouverture du SDG pour la semaine de relâche, car les inscriptions lors du sondage sont en bas de 40 tous les jours. Elle souligne les difficultés et la pénurie de personnel. L'école répond au besoin du ratio, mais il y a un manque de ressources humaines et Mme Manon travaille fort pour refaire les groupes. Souligne le travail exceptionnel de Mme Manon dans un contexte de pénurie de ressources et d'offrir des activités stimulantes pour les enfants.</p>
19.	<p><b>Mot du personnel enseignant</b></p> <p>Madame Martine souligne que les 5e année travaillent fort pour rattraper le temps perdu. Ça va bien. Les élèves sont impressionnants malgré la grève et la covid. Elle profite des derniers moments avant son</p>

#	Sujet
	<p>départ le 28 mars prochain pour son congé de maternité et ceci est son dernier CÉ. Bon congé de maternité.</p> <p>Madame Marie-Josée revient sur le spectacle à la maison de la culture qui était bon, drôle et dynamique. Les enfants ont beaucoup apprécié. Ils ont hâte à la sortie de cabane à sucre.</p> <p>Monsieur David indique que tout va bien en éducation physique. Il souligne qu'il a été impressionné par les élèves de maternelle qui se sont souvenus de la routine et il a continué son programme. Il indique qu'il apprécie travailler avec une belle équipe de spécialistes, stables avec les qualifications.</p>
20.	<p><b>Mot du personnel de soutien</b></p> <p>Mme Mélanie indique qu'il y a beaucoup de travail au secrétariat présentement avec les inscriptions de maternelle, qui sont maintenant terminées. Il y a aussi beaucoup de travail pour les TES.</p>
21.	<p><b>Mot du représentant du comité de parents</b></p> <p>Mme Mélanie Labonté indique que la dernière rencontre du comité de parents a été bien remplie. Le plan de rattrapage et l'éclipse solaire ont fait partie des discussions.</p>
22.	<p><b>Mot du représentant de la communauté</b></p> <p>Absence de M. Leblanc</p>
23.	<p><b>Coups de cœur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mme Léger pour l'équipe-école et aux parents et les élèves qui travaillent fort. Le retour en janvier a vraiment bien été.</li> <li>b. Madame Vallerand pour les retraités qui sont revenus pour aider et qui ont levé la main.</li> <li>c. Madame Mélanie Hart pour la disponibilité des 2 directions (Mme Léger et Mme Vallerand).</li> <li>d. Mme Elisabeth Towner pour le programme de monsieur David.</li> </ul>
24.	<p><b>Points divers</b></p> <p>Aucun point divers</p>
25.	<p><b>Levée de l'assemblée CÉ 2023-2024-31</b></p> <p>Levée de l'assemblée à 7h40.</p> <p>Proposé et adopté par Marie-Josée Lafleur</p>

Secrétaire remplaçante : Annie-Claude B.

---

*Découvrir, grandir, devenir*

---

*Sara Lacasse,  
présidente*

---

*Nathalie Rioux,  
directrice*