

Procès-verbal

Conseil d'établissement de l'école de l'Orée-des-Bois du mercredi 6 mai 2026 à 18h30

NOM	Présent	Absent
Jessica Charron, enseignante préscolaire et éducation physique	x	
Anouk Dagenais, enseignante 1 ^{er} cycle		
Mélanie Boileau, enseignante 2 ^e cycle et anglais		
Martine Leduc, enseignante 3 ^e cycle et musique		
Marie-Michelle R. Arseneault, technicienne au service de garde par intérim		
Liza Gaudreau, parent		x
Jonathan Nantel, parent		
Christine Charron, parent		
Marie-Claude Pichette, parent		
Élizabeth Towner, parent		
Kim Hébert, parent		
Geneviève Thérien, parent		
Carolanne David, parent substitut		
Sébastien Ranger, parent substitut		
Isabelle Castonguay, parent substitut		
Isabelle Léger directrice par intérim		
Madame Marilyn Paquin, directrice adjointe		

#	Sujet
1.	<u>Ouverture de la rencontre et constatation du quorum</u> Ouverture de la rencontre à 18h35 et constatation du quorum Proposé par : ☐ Adoptée à l'unanimité ☐ Adopté à majorité Résolution 25-26-29

#	Sujet
2.	<u>Lecture et adoption de l'ordre du jour</u> Proposé par : Jessica Charron ☐ Adoptée à l'unanimité ☐ Adopté à majorité Proposée par madame Charron Résolution 25-26-30
3.	<u>Parole au public</u> Aucun Public
4.	<u>Adoption du procès-verbal de la séance du 1^{er} avril 2026 et suivis</u> Proposé par : Madame Jessica Charron ☐ Adoptée à l'unanimité ☐ Adopté à majorité Résolution 25-26-31
5.	<u>Liste des effets scolaires et cahiers d'activité 2025-2026</u> - <u>Le choix s'est arrêté avec la librairie COPSO, même prix</u> Proposé par : Madame Marie-Claude Pichette ☐ Adoptée à l'unanimité ☐ Adopté à majorité Résolution 25-26-32
6.	<u>Règle et mesure de sécurité 2026-2027</u> - <u>Clic École</u> - <u>Utilisation du système informatique de l'école</u> - <u>Civisme (p.14)</u> - Actualisation du code de vie La direction explique les mises à jour faites dans le document. Proposé par : Madame Marie-Michelle Rochon-Arseneault ☐ Adoptée à l'unanimité ☐ Adopté à majorité Résolution 25-26-33
7.	<u>Guide de surveillance 2026-2027</u> - La direction explique brièvement le guide pour les intervenants concernant le déploiement des surveillances de l'école.
8.	<u>Calendrier des rencontres 2026-2027</u> - Suivi : Les enseignants sont en consultation pour les dates prévisionnelles. - La présentation au CÉ du 10 juin

#	Sujet
9.	<u>Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation</u> - Évaluation du plan de lutte - Suivi du sondage : Les résultats sont à venir. - La direction explique que nous sommes accompagnés par les ressources éducatives pour l'analyse des résultats.
10.	<u>Sorties scolaires et activités éducatives</u> - Activité préscolaire 5 ans : Les élèves sont invités à venir dormir à l'école le 10 juin prochain. Un montant de 250\$ pour l'activité. L'activité est adoptée à l'unanimité. - Activité de fin d'année : La direction explique qu'une fête foraine sera organisée à l'école le 22 juin prochain. Elle présente également les soumissions de Monsieur Limonade (1 125,89\$) et Spiniko (4 536,77\$) qui pourront être payés par la mesure 15023 et la mesure du budget alimentaire. - L'OPP et Marilyn pourront se rencontrer concernant cette journée d'activité et les détails viendront sous peu. Une lettre sera également envoyée aux parents afin de les solliciter pour leur aide durant cette journée. Les activités sont adoptées à l'unanimité. Résolution 25-26-34
11.	<u>Journée pédagogiques service de garde 2026-2027</u> - La direction et la technicienne explique le programme prévu pour l'an prochain. Proposé par : Madame Jessica Charron ☐ Adoptée à l'unanimité ☐ Adopté à majorité Adoption par courriel à être adopté en présentiel Résolution 25-26-35
12.	<u>Fonds à destination spéciale</u> - <u>Une adoption aura lieu à la prochaine rencontre afin de reconduire les fonds à l'an prochain.</u>
13.	<u>Utilisation de la mesure 15024 : aide aux parents</u> - La direction explique qu'un montant de 1000\$ est encore présent. - L'OPP s'informerait afin de voir s'il est possible d'inviter une nutritionniste lors du BBQ.
14.	<u>Programme d'activités du SDG</u> - Le document sera présenté au prochain CÉ.
15.	<u>Règle de fonctionnement : Service dîneur 2026-2027</u> - Voir le point no. 17

#	Sujet
16.	<u>Règle de fonctionnement : service de garde</u> - Suivi au prochain CÉ.
17.	<u>Règle de fonctionnement : Service dîneur 2026-2027</u> - Horaire du dîner - La direction explique que l'an prochain, nous aimerions avoir un seul dîner l'an prochain. - L'horaire d'un seul dîner sera fait en collaboration avec les enseignants pour l'utilisation - Les règles de fonctionnement seront adaptées et présentées au prochain CE. Proposé par : Madame Marie-Claude Pichette ☐ Adoptée à l'unanimité ☐ Adopté à majorité Résolution 25-26-36 pour le nouvel horaire du dîner
18.	<u>Gala reconnaissance CSSD</u> -Gagnants 2026 à venir - Date du Gala : 3 juin 2026 à 18h30 à la polyvalente Nicolas-Gatineau
19.	<u>Projet éducatif : Suivi</u> - Climat sain et sécuritaire : Suivi du sondage CVI - Plan d'action pédago-numérique : Un laboratoire mobile sera mis en place l'an prochain. - Lecture 2^e cycle : Suivi avec la conseillère pédagogique en français pour un arrimage entre les cycles.
20.	<u>Mot de la présidente</u> Elle remercie le personnel pour l'activité de fin d'année.
21.	<u>Mot de la direction</u> La direction explique la clientèle pour l'année 2026-2027. La direction remercie les membres du personnel et les parents pour leur engagement.
22.	<u>Mot de la représentante de l'OPP</u> - Rappel de la vente de garage pour le 30 mai 2026 et le BBQ le 16 juin 2026.
23.	<u>Mots des membres de la communauté</u> Aucun mot
24.	<u>Mot de la technicienne du service de garde</u> - Suivi micro-ondes : Dû aux nouveautés et changement de personnel, nous garderons les micro-ondes pour 2026-2027. - La semaine de la garde scolaire : Sous un tourbillon d'activités. Plusieurs activités seront organisées durant la semaine. - Ouverture 25-26-29 juin 2026 et 25-26-28 août 2026

#	Sujet
25.	<u>Mot du personnel enseignant</u> - Préscolaire et éducation physique : Préscolaire : Suivi concernant l'activité des poussins. Un projet de jardinage est en cours. En préparation pour les transitions. 29 mai : Athlétisme – Dîners sportifs pour les élèves de 6^e année - 1^{er} cycle: Préparation vers le passage au prochain niveau et en préparation des évaluations de fin d'année. Un projet avec les élèves de 4^e année. - 2^e cycle et en anglais : Belle continuité en anglais avec de belles thématiques. Activité sur la journée de la terre. Décloisonnement en lecture pour les 3^e année. Activité de lecture avec les élèves de 2^e année. Les élèves du groupe 402 ont participé au concours d'Art du CSSD. Un calendrier de l'avent sera mis en place pour le décompte de fin d'année. - 3^e cycle et musique : Ateliers Daniel Brouillette – Auteur des livres BINE. Visite de la sexologue. Ateliers très adaptés : 5^e année 6^e année : Festival Euréka à Montréal Chorale le 31 mai : Polyvalente Nicolas-Gatineau
26.	<u>Mot du personnel de soutien</u> - Suivi au niveau de la prévention et intervention
27.	<u>Mot du représentant du comité de parents</u> - Aucun suivi particulier
28.	<u>Coup de cœur</u> Un coup de cœur à Madame Gabrielle pour l'exposé et les cours de guitare.
29.	<u>Points divers</u> - CÉ 10 juin 2026 : Souper 250\$ la rencontre aura lieu 17h45
30.	<u>Levée de l'assemblée</u> Levée de l'assemblée à 20h16 Proposé par : Madame Marie-Michelle Rochon-Arseneault ☐ Adoptée à l'unanimité ☐ Adopté à majorité Proposé par Madame Résolution 25-26-37

Isabelle Léger
Directrice

Christine Charron
Présidente

Signature de la présidente du conseil d'établissement : _____