



## Procès-verbal

Conseil d'établissement de l'école de l'Orée-des-Bois  
du mercredi 27 septembre 2023, à 18h00, au salon du personnel

#	Sujet
1.	<b>Ouverture de la rencontre et constatation du quorum</b> Ouverture de la séance à 18h34 et constatation du quorum.
2.	<b>Lecture et adoption de l'ordre du jour -CÉ-2023-2024-02</b> Mme Mélanie Labonté propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.
3.	<b>Choix de la présidence et de la vice-présidente-CÉ-2023-2024-03</b> Mme Sara Lacasse est proposée par Mélanie Labonté comme présidente, elle accepte. De plus, Mme Annie-Claude Bourgeois est proposée par Mélanie Labonté comme Vice-présidente, elle accepte également.
4.	<b>Nomination d'une secrétaire- CÉ-2023-2024-04</b> Mme Christine Charron se propose pour prendre le rôle de secrétaire, accepté à l'unanimité.
5.	<b>Parole au public</b> Il n'y a pas de public de présent.
6.	<b>Adoption du procès-verbal de la séance du 21 juin 2023 et suivis-CÉ-2023-2024-05</b> Mme Annie-Claude Bourgeois propose l'adoption du procès-verbal tel que présenté.
7.	<b>Votes par courriel</b> Madame Rioux explique que ce point permettra de garder des traces des votes qui ont été pris par courriel entre les séances. Elle rappelle l'importance d'utiliser "répondre à tous" afin d'approuver les demandes reçues par courriel. Ainsi, le résultat final est bien compris de tous. Depuis le début de l'année, la résolution CÉ-2023-2024-01 a été prise pour approuver l'ajustement des coûts au service de garde ainsi que la création d'une liste d'attente.
8.	<b>Règles de régie interne et attentes des membres du CÉ-CÉ-2023-2024-06</b>

#	Sujet
	Mme Rioux offre de faire la lecture des règles de régie interne mais, les membres mentionnent qu'ils en ont pris connaissance lors de la réception par courriel. N.B. lors de l'assemblée générale annuelle des parents, aucun parent substitue n'a été nommé cette année. Mme Rioux rappel d'obligation d'avoir un minimum de 7 membres présents dont 4 parents pour assurer le quorum.
9.	<b>Calendrier des séances du conseil 2023-2024-CÉ-2023-2024-07</b> Les six rencontres du CÉ prévues pour l'année sont présentées ainsi que les séances virtuelles prévues. Mme Annie-Claude Bourgeois propose l'approbation du calendrier des rencontres du CÉ 2023-2024.
10.	<b>Budget annuel de fonctionnement du CÉ-CÉ-2023-2024-08</b> Le budget pour le fonctionnement du conseil peut être utilisé pour rembourser des frais de gardiennage. Les membres conviennent que s'il reste de l'argent en fin d'année, il pourra être utilisé pour une activité sociale lors de la rencontre. Mme Annie-Claude Bourgeois propose d'adopter cette utilisation budgétaire.
11.	<b>Nomination des membres de la communauté (2)</b> Il a été suggéré de demander à M. Leblanc du IGA s'il est intéressé à se joindre aux membres comme l'année passée. Mme Lacasse se propose pour faire des démarches auprès de la maison des jeunes de Cantley et de la Bibliothèque de Cantley.
12.	<b>Normes et modalités d'évaluation des apprentissages et modalités de communication-CÉ-2023-2024-09</b> Mme Rioux explique la pondération des épreuves ministérielles et du centre de services pour les élèves de 4 <sup>e</sup> et 6 <sup>e</sup> année passera de 10% à 20%. Elle présente les divers modes de communication utilisés par les enseignants pour informer les parents du cheminement scolaire de leur enfant. Mme Johanne Lemay propose l'adoption des normes et modalités comme présentées.
13.	<b>Règles et fonctionnement du service des dîneurs-CÉ-2023-2024-10</b> Les règles sont les mêmes que l'an passé. L'unique changement est que le ratio est de 1 surveillant pour 50 élèves vs l'an passé à 1 surveillant pour 60 élèves.

#	Sujet
	Mme Annie-Claude Bourgeois propose l'adoption des règles de fonctionnement comme présenté.
14.	<b>Évaluation du projet éducatif</b> Le projet éducatif demeure en élaboration délai dans les dates d'échéances. Aucune adoption pour le moment.
15.	<b>Sorties scolaires et activité éducatives-CÉ-2023-2024-11</b> Madame Rioux présente les 4 sorties proposées selon les cycles et coûts reliés. Possibilité d'annulation dû au conflit d'horaire avec le service de transport. Proposition d'utiliser le service de Trans-colline. Mme Annie-Claude Bourgeois propose l'adoption des sorties présentées.
16.	<b>Levée de fonds pour Leucan pour l'Halloween-CÉ-2023-2024-12</b> Mme Nancy Vallerand explique le bon déroulement de l'an passée des dons en ligne. Elle souligne l'augmentation de dons à 1310\$ vs l'année précédente à 535\$. Les membres suggèrent un objectif de 1500\$ cette année. Mme Mélanie Labonté propose d'approuver cette levée de fonds.
17.	<b>Levée de fonds pour Opération enfant soleil : Porte ton Pyj (23 février 2024 journée provinciale) -CÉ-2023-2024-13</b> Mme Nancy Vallerand suggère de participer à la journée en pyjamas de février 2024 afin d'amasser des fonds pour Opération enfant soleil. Mme Élisabeth Towner propose d'approuver cette levée de fonds.
18.	<b>Location des locaux-CÉ-2023-2024-14</b> Madame Rioux fait part de la location du gymnase par Madame Levesque pour le groupe EllVi, Monsieur Dumont pour l'équipe de Volleyball et les Phoenix pour les entraînements de Basketball. Mme Johanne Lemay propose d'approuver ces locations.
19.	<b>Formation obligatoire des membres</b> Madame Rioux mentionne la formation obligatoire en ligne pour les nouveaux membres. Elle partagera le lien avec ceux-ci.
20.	<b>Formulaire de dénonciation</b>

#	Sujet
	Madame Rioux avise que chaque membre doit remplir et retourner le formulaire de dénonciation afin d'éviter les conflits d'intérêt. Le formulaire sera acheminé par courriel puisqu'il peut être complété de façon électronique.
21.	<b>Calendrier des consultations annuelles CÉ</b> Le calendrier des consultations proposé par le gouvernement a été acheminé aux membres à titre d'information.
22.	<b>Mot de la présidente</b> Madame Sara Lacasse remercie les élus et souhaite une bonne année scolaire
23.	<b>Mot de la direction</b> Madame Rioux remercie les élus et souhaite la bienvenue aux nouveaux membres. Elle informe qu'un Trille blanc dans lequel les consignes à respecter pour limiter la contagion liée aux virus respiratoires seront nommées dont le port du masque au besoin et l'obligation de demeurer à la maison en présence de fièvre. Plan de lutte contre l'intimidation et violence est en processus de création, les informations sont à venir.
24.	<b>Mot de la représentante de l'OPP</b> La réunion de l'OPP n'a pas encore eu lieu les intéressés recevront une invitation sous peu. Mme Rioux mentionne que certains parents travaillent déjà sur l'organisation d'une danse pour souligner l'Halloween.
25.	<b>Mot de la technicienne du service de garde</b> Madame Tanguay mentionne que l'année débute bien et que nous avons une équipe complète. Les gens ont une belle énergie. Première journée pédagogique enregistrement de 88 enfants. Les heures du service étant changés, aucune plainte. Il y aura prochainement de la formation pour l'équipe au sujet de l'animation faite aux enfants.
26.	<b>Mot du personnel enseignant</b> Madame Martine partage qu'actuellement les enseignantes ajustent la routine et que tout va bien. Madame Johanne ajuste aussi la routine avec les premières années. Monsieur David se présente et indique qu'il est content de faire parti du comité.
27.	<b>Mot du personnel de soutien</b>



#	Sujet
	<p>Madame Mélanie Hart la représentante des membres du personnel de soutien fait le tour des tâches des secrétaires, elle indique qu'il y aura une nouvelle secrétaire, Veronique Brassard ainsi qu'une stagiaire Aline Charlebois. Cette dernière est présente tous les avant-midis et elle est en formation en après-midi dans le cadre du nouveau programme d'alternance travail-études que le centre de formation professionnelle Compétence Outaouais a développé.</p> <p>Nous avons 3 T.E.S Karine, Marie-Ève et Mélanie</p>
28.	<p><b>Mot du représentant du comité de parents</b> Rencontre prévue pour la semaine prochaine.</p>
29.	<p><b>Coup de cœur</b> Madame Bourgeois indique que le chauffeur de l'autobus 40 est très gentil et fait mention des vidéos de Miss Mélanie la professeur d'anglais, car c'est très apprécié des parents.</p>
30.	<p><b>Points divers</b> Aucun point divers</p>
31.	<p><b>Levée de l'assemblée-CÉ-2023-2024-15</b> Madame Johanne propose la levée de l'assemblée à 20h13.</p>

Secrétaire : Mme Christine Charron

-----  
*Sara Lacasse,  
présidente*

-----  
*Nathalie Rioux,  
directrice*